

## **Navn og formål**

§1.1. Foreningens navn er Grundejerforeningen "Hendriksholm", med hjemsted i Rødovre kommune.

§1.2. Foreningens formål er at repræsentere og varetage medlemmernes interesser i alle fællesanliggender til gavn for helheden, samt hjælp og rådgivning til foreningens medlemmer.

## **Medlemskab**

§2.1. Foreningens medlemmer består af nuværende og tilkommende ejere indenfor foreningens område, som det er fastlagt i henhold til matr. nr. 3 bø - 3 xb, og fra 4 a - 4 sz.

§2.2. Medlemmerne er pligtige til at udrede bidrag som foreningen pålægger dem i henhold til nærværende loves beslutninger. I øvrigt henvises til de på arealet tinglyste deklARATIONER og servitutter.

§2.3. Ejerskifte skal anmeldes til foreningen af såvel sælger som køber, senest 14 dage efter skifte.

§2.4. Medlemskabet er først effektivt, når kontingent er betalt.

Et indtrædende medlem, der erhverver en ejendom, hvor sælgeren er i kontingentrestance, er pligtig at udrede det skyldige beløb og får først de med medlemskabet medfølgende rettigheder, når dette er sket.

§2.5. Kommunikation til medlemmerne sker pr. elektronisk post efter bestyrelsens valg. Medlemmer som ikke har udstyr til modtagelse af elektronisk post vil få tilsendt kommunikationen i papirversion uden omkostninger.

## **Kontingent**

§3.1. Foreningens medlemmer betaler et årligt administrationskontingent, som fastsættes på den ordinære generalforsamling ved simpelt absolut stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer.

§3.2. Økonomiske forpligtelser som går udover foreningens almindelige drift skal forelægges generalforsamlingen og derefter udsendes til urafstemning blandt medlemmerne, hvor simpelt absolut flertal blandt de af medlemmerne afgivne stemmer er gældende for beslutningen.

Denne bestemmelse kan ikke tilsidesættes af § 5.3.

§3.3. Al opkrævning sker på den efter bestyrelsens overbevisning bedst anvendelige måde.

§3.4. Er kontingent, samt andre ydelser til foreningen ikke indbetalt i henhold til afgivne forfaldsdato kan sagen overgives til ekstern advokat eller andet firma efter bestyrelsens valg for retslig inkasso, og de dermed forbundne udgifter udredes af restanten.

## **Generalforsamling**

§4.1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed i henhold til lovene og som sådan beslutningsdygtig, uanset de fremmødtes antal.

§4.2. Ethvert medlem, der har betalt kontingent for seneste år er berettiget til at afgive een (1) stemme pr. matrikel nr. mod forevisning af kvittering for indbetaling. Grunde der ejes af flere personer i fællesskab har kun een (1) stemme pr. matrikel nr.

**§4.3.** Er et medlem forhindret i at deltage i generalforsamlingen, kan medlemmet ved skriftlig fuldmagt delegere sin stemme til en anden person, som imod fremlæggelse af den fornødne dokumentation og medbragt kontingentkvittering kan stemme for den pågældende. Ingen kan afgive mere end een ( 1 ) stemme udover sit eget medlemskab.

**§4.4.** Forslag til lovændring skal være fremsendt til formanden senest den 1. februar forud for den ordinære generalforsamling, og evt. ændringer kan kun foretages på den ordinære generalforsamling. Indkomne forslag udsendes til medlemmerne sammen med den skriftlige indkaldelse af generalforsamlingen.

**§4.5.** Andre forslag, herunder forslag til udtalelser m. m. skal være fremsendt til formanden senest 10 dage før generalforsamlingen afholdes. Disse forslag udleveres ved indgangen til generalforsamlingsstedet.

**§4.6.** Til gennemførelse af forslag, jfr. §4.4 og §4.5 kræves simpelt absolut stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer. Alle forslag skal være bilagt en kort skriftlig motivering.

### **Generalforsamlingens afholdelse**

**§5.1.** Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i marts, og indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal indeholde det reviderede årsregnskab (kalenderåret) med påtrykt dagsorden samt angivelse af valgfunktioner.

**§5.2.** Dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af stemmeudvalg på 3 personer.
3. Forhandlingsprotokol og formandens beretning, herunder fremtidig virksomhed.
4. Regnskabet.
5. Indkomne forslag til:
  - a. lovændringer.
  - b. andre forslag.
6. Fastsættelse af kontingent.
7. Fastsættelse af honorarer.
8. Valg af bestyrelse m.v.

**§5.3.** Når generalforsamlingens indvarsling og dagsorden er godkendt, er simpelt absolut stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer gældende til alle valg og ved almindelige foreliggende sager, herunder § 3 , 1. samt de i § 4 , pkt. 6 angivne retningslinjer. Afstemning sker ved håndsoprækning. Dog skal afstemning ske skriftligt, når mindst 25 medlemmer eller bestyrelsen kræver dette.

**§5.4.** Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 75 medlemmer til bestyrelsen (formanden) indgiver skriftlig anmodning herom, med klar angivelse af det eller de forslag, der ønskes behandlet, og som ikke må stride imod foreningens love, eller være forslag til forandring af disse. 3/4 af de underskrivende medlemmer skal være personligt tilstede på generalforsamlingen, hvilket konstateres ved navneopråb.

Evt. beslutninger sker enten ved simpelt absolut stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer, eller ved urafstemning ifølge lovene. Er der ikke det nævnte antal tilstede, ophæver dirigenten generalforsamlingen.

**§5.5.** Dirigenten kan dog uanset generalforsamlingens ophævelse, jfr. pkt. 4 give bestyrelsen tilladelse til at fremsætte meddelelser og orientere de fremmødte medlemmer om aktuelle spørgsmål.

**§5.6.** En ekstraordinær generalforsamling skal afholdes hurtigst muligt og senest 1 måned efter, at begæringen er kommet bestyrelsen (formanden) i hænde med det fornødne antal underskrifter.

**§5.7.** Når forholdene gør det nødvendigt, kan bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling med 6 dages varsel.

### **Generalforsamlingens ledelse**

**§6.1.** Generalforsamlingen ledes af en dirigent, som skal konstatere generalforsamlingens lovlige indkaldelse og dermed beslutningsdygtighed. Dirigenten er generalforsamlingens højeste myndighed.

**§6.2.** Over de på generalforsamlinger og bestyrelsesmøder, såvel som de med enkeltpersoner og autoriteter førte forhandlinger føres en forhandlings- og beslutningsprotokol, som underskrives af formand og sekretær. Dirigenten underskriver referatet af de på generalforsamlingen førte forhandlinger.

### **Bestyrelse**

**§7.1.** Foreningens ledelse varetages af en bestyrelse på 5 medlemmer, der vælges for 2 år ad gangen. Formanden og 2 bestyrelsesmedlemmer vælges i ulige år, kassereren og 1 bestyrelsesmedlem vælges i lige år.

**§7.2.** Der vælges i ulige, som lige år 2 suppleanter pr. gang. Ældste valgte suppleant og ved lige anciennitet med højeste stemmetal indtræder i bestyrelsen ved vakance. Ved valg til bestyrelsens poster, vælges den enkelte ved simpelt absolut stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer.

**§7.3.** Til at revidere foreningens regnskaber vælges 2 revisorer for 2 år ad gangen, en i ulige år, 1 i lige år. På samme måde vælges 2 revisorsuppleanter.

**§7.4.** Genvalg kan finde sted.

**§7.5.** Ingen kan vælges til mere end en funktion på generalforsamlingen.

### **Ledelse**

**§8.1.** Bestyrelsen har den daglige ledelse i alle foreningens anliggender, og er den højeste myndighed imellem generalforsamlingerne.

**§8.2.** Formanden er den daglige leder og korresponderende i foreningen - ved formandens forfald, næstformanden.

**§8.3.** Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når flertallet af denne er fremmødt. Bestyrelsen fastsætter selv sin mødeorden, og vælger på første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen næstformand og sekretær.

**§8.4.** Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med foreningens love og formålsparagraf, og står herfor til ansvar overfor generalforsamlingen.

**§8.5.** Bestyrelsen træder sammen mindst 4 gange årligt og iøvrigt så ofte, formanden finder det nødvendigt, ligesom 3 bestyrelsesmedlemmer kan forlange ekstraordinært bestyrelsesmøde afholdt.

**§8.6.** Udebliver et bestyrelsesmedlem fra 2 på hinanden følgende bestyrelsesmøder uden lovligt anmeldt forfald, er vedkommende at betragte som udtrådt af bestyrelsen og suppleanten indkaldes i stedet.

**§8.7.** Ved formandens eventuelle afgang, fungerer næstformanden indtil den ordinære generalforsamling, eller hvis bestyrelsen træffer beslutning herom, indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling.

### **Regnskaber og økonomi**

**§9.1.** Regnskabet følger kalenderåret og skal forinden forelæggelse på den ordinære generalforsamling være revideret af de valgte revisorer, som med deres underskrift bekræfter regnskabet rigtighed, samt kontrollerer, at de i regnskabet opførte aktiver er tilstede. De valgte revisorer har pligt til at foretage 2 årlige revisioner, hvoraf een ( 1 ) skal være uanmeldt.

**§9.2.** Kassereren aflægger på hvert bestyrelsesmøde en kort beretning over foreningens økonomi og aktiver.

**§9.3.** Den kontante kassebeholdning må ikke overstige kr. 3.000,00., og indgåede midler skal hurtigst muligt indsættes på foreningens konto.

**§9.4.** Bestyrelsen skal ved hvert bestyrelsesmøde kontrollere regnskabsbilag og stemple disse, ligesom det reviderede årsregnskab forelægges bestyrelsen forinden det udsendes, jfr. § 5, stk. 1.

**§9.5.** Foreningens midler anbringes i bank - eller sparekasse i foreningens navn, og der kan kun hæves på foreningens konti af kassereren med formandens godkendelse ved underskrift, eller ved forfald af en af dem, ved næstformandens godkendelse ved underskrift.

**§9.6.** Honorar for udførelse af foreningens arbejde fastsættes af den ordinære generalforsamling.

### **Ophævelse**

**§10.1.** Foreningen kan ikke opløses så længe den har økonomiske forpligtelser overfor Rødovre kommune.

Den ordinære generalforsamling kan ved simpelt absolut, stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer beslutte, at bestyrelsen med supplement fra generalforsamlingen skal forestå den endelige afgørelse og eventuelle aktivers anvendelse, efter generalforsamlingens anvisning, hvorefter der indkaldes til en afsluttende generalforsamling.

Således ændret og vedtaget på den ordinære generalforsamling den 05 marts 2018.